

令和2年度 徳島かんきつアカデミー受講生 募集要項

【中核的人材育成コース】

1 募集人数

5名程度

2 講座概要

(1) 講座内容

講義（40日程度）、ほ場実習（120日程度）、農家実習（40日程度）

(2) 講座期間

原則1年間（令和2年4月から令和3年3月まで）

(3) 講座時間

- ① 講義：概ね月曜日から金曜日の9時から16時まで（12時から13時は昼休み）
- ② ほ場実習：内容に応じ、適宜設定
- ③ 農家実習：内容に応じ、適宜設定

(4) 講座場所

徳島県立農林水産総合技術支援センター農業大学校（以下、「農業大学校」という。）勝浦ほ場（勝浦町，旧果樹研究所），農業大学校（石井町），先進的農業経営体，流通・加工関係企業など内容に応じ，適宜設定

3 受講費用

受講料 7,440円

別途テキスト代，傷害保険料，資格取得などに要する経費が必要です。
作業着，長靴，カッパ，手袋，剪定ばさみなど個人の所有物となるものは，各自でご準備してください。

4 募集期間

令和元年10月1日から令和2年2月28日まで

※ 応募状況に合わせて随時選考審査を実施し，定員になり次第，募集を終了しますのでご了承ください。

5 応募資格

(1) 次の全てを満たす者

- ① 令和2年4月1日現在で満18歳以上の者
- ② 徳島県内で就農を予定する者
- ③ 徳島県内在住者又は徳島県内移住予定者
- ④ 令和2年4月1日から1年間の傷害保険に加入する者
- ⑤ 農業参入を考えている企業等の従業員

(2) 次のいずれかに該当する者は，募集対象外となります。

- ① 禁固以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した者

6 選考方法

「書類審査」と「面接審査」の結果等を総合的に判断する選考審査を随時実施します。

【選考審査の内容】

種目	内容
書類審査	就農に対する意欲等を見るための審査
面接審査	人柄、性格、見識、健康状態等をみるための個別面接による審査

7 応募手続

(1) 応募に必要な書類

- ① 受講申込書 様式第1号
- ② 志望理由書 様式第2号



ホームページQRコード

(2) 「受講申込書・志望理由書」の入手方法

- ① 「農業大学校ホームページ」
(<https://www.tonodai.ac.jp/>)からダウンロードしてください。
- ② 農業大学校（石井町）にお越しいただき、入手してください。
- ③ 農業大学校に郵便で請求してください。郵便で請求するときは、封筒の表に「受講申請書・志望理由書請求」と朱書きし、あて先を記入した返信用封筒（94円切手を貼ったもの）を必ず同封して、請求してください。

(3) 「受講申込書・志望理由書」の提出方法

受講申込書、志望理由書に所要事項を記入し、郵送又は持参により農業大学校まで申し込んでください。

郵送の場合は、封筒の上に「受講申込書類在中」と朱書きし、必ず「簡易書留郵便」により、送付（募集最終日の消印まで有効）してください。

持参の場合は、月曜日から金曜日（国民の祝日・休日を除く）の午前9時から午後5時までに提出してください。

8 選考日時、会場及び合格発表

(1) 面接日時

受講申込書等の受付後、農業大学校から連絡します。

(2) 面接会場

農業大学校（徳島県名西郡石井町石井字石井1660）

(3) 選考結果

選考後、速やかに本人に通知します。

9 受講手続

(1) 受講に必要な書類

合格通知後、農業大学校まで「誓約書」(様式第3号)を郵送又は持参してください。

郵送の場合は、封筒の上に「受講書類在中」と朱書きし、必ず簡易書留郵便により、送付(提出期限日の消印まで有効)してください。

持参の場合は、月曜日から金曜日(国民の祝日・休日を除く)の午前9時から午後5時までに提出してください。

(2) 提出期限

合格通知後1か月以内、又は令和2年3月13日(金)のいずれか早い日

【書類の郵送又は持参先、及びお問合せ先】

○徳島県立農林水産総合技術支援センター 農業大学校 徳島かんきつアカデミー担当
〒779-3233 徳島県名西郡石井町石井字石井1660

電話：088-674-1026、ファクシミリ：088-674-8129

e-mail：nougyoudaigakkou@pref.tokushima.jp

平日 午前9時から午後5時まで(土曜日、日曜日、祝日は休み)

【注意事項】

- ・受付した応募書類等については、お返ししません。
- ・携帯電話等からメールをいただいた場合には、こちらからの返信メールが携帯電話等に届かないことがありますので、確実に回答ができるように、メール本文中に電話番号等を記入してください。

【講座実施場所の所在地】

○農業大学校勝浦ほ場(勝浦町、旧果樹研究所)

徳島県勝浦郡勝浦町沼江字中筋11-12

〈アクセス〉

徳島バス 西岡バス停下車 徒歩10分

○農業大学校

徳島県名西郡石井町石井字石井1660 電話：088-674-1026

〈アクセス〉

・JR徳島線 石井駅から車で約6分、徒歩約20分

・徳島バス 石井警察署前バス停下車 徒歩10分

※ 番号

【徳島かんきつアカデミー】
令和2年度 中核的人材育成コース 受講申込書

徳島県立農林水産総合技術支援センター所長 殿

(ふりがな) 氏 名		性 別	男 ・ 女
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日 生 令和2年4月1日現在 (満 歳)		
(ふりがな) 現住所 連絡先	(〒 -) 電話 () - 携帯 () -		
(ふりがな) 連絡先住所	※現住所と異なる連絡先のある場合、記入してください。 (〒 -) 電話 () -		
<p>この申込書に記載した全ての事項について相違ありません。 また、私は、次のいずれにも該当していません。</p> <p>① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</p> <p>令和 年 月 日</p> <p align="center">氏名 (自署) 印</p>			

- ・ この申込書は、就農支援のために利用するもので、他の目的で利用することはありません。ただし、受講後のフォローアップに役立てるため利用する場合があります。
- ・ ※番号は記入しないでください。
- ・ 志望理由書（様式第2号）と併せてご提出ください。

※ 番号	
------	--

【徳島かんきつアカデミー】
令和2年度 中核的人材育成コース 志望理由書

氏 名		
徳島かんきつアカデミー受講の動機、受講修了後の就農ビジョンなどについて、具体的に記載すること。		
就農計画	就農希望地	
	就農形態 (該当する□に チェックする)	<input type="checkbox"/> 新たに農業経営を開始 <input type="checkbox"/> 親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。） の農業経営とは別に新たな部門を開始 <input type="checkbox"/> 親の農業経営を継承（ <input type="checkbox"/> 全部, <input type="checkbox"/> 一部） <input type="checkbox"/> 雇用就農 <input type="checkbox"/> 親元就農

記入上の注意：太枠内のみご記入ください。※番号は記入しないでください。

※ 番号	
------	--

令和 年 月 日

【徳島かんきつアカデミー】
令和2年度 誓約書

<p>写真 縦4cm×横3cm 上半身無帽</p>
--

徳島県立農林水産総合技術支援センター所長 殿

(ふりがな) 氏 名		性別	男 ・ 女
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日 生 令和2年4月1日現在 (満 歳)		
(ふりがな) 現住所 連絡先	(〒 -) 電話 () - 携帯 () -		
(ふりがな) 入講後の 住所	※現住所と異なる場合、記入してください。 (〒 -) 電話 () -		
緊 急 連 絡 先	続柄	氏 名	住所、連絡先
			(〒 -) 電話もしくは携帯 () -
			(〒 -) 電話もしくは携帯 () - <small>注) 日中に連絡が取れる電話もしくは携帯番号をご記入ください。</small>
<p>私は、受講期間中において法律その他の関係法令を遵守し、指導者の指示に従うとともに、他の受講生の迷惑となるような行為等はいたしません。</p> <p style="text-align: center;">氏名 (自署) 印</p>			
<p>(申請者が未成年の場合のみ記入) 私は、本申請の内容のすべてについて、同意します。</p> <p style="text-align: center;">法定代理人 (親権者) 氏名 (自署) 印</p>			

令和2年度(2020年度) 徳島かんきつアカデミー カリキュラム

研修科目 履修項目 履修講義	研修内容	必須・選択科目 注1		研修の時期・ 日数(中核)注2	
		中核	特定	時期	日数
		I 果樹栽培の基礎	◎	△	
1 果樹学の基礎		◎	×		
①果樹学概論	果樹の生理・生態・分類学 等	◎	×	4~9月	4.0
②果樹栽培の基礎知識	果樹の生育、結果習性 等	◎	×	4~9月	2.0
③農産加工	食品加工技術	◎	×	未定	3.0
④6次産業化の基礎	6次産業化に向けた取り組み	◎	×	9月	1.0
2 農業経営の基礎		◎	×		
①農業経営の基礎	農業経営、生産コストの把握 等	◎	×	10月	1.0
②農業簿記の基礎	農業簿記	◎	×	通年	4.0
③作物概論		○	△	未定	1.0
④野菜概論		○	△	未定	1.0
⑤花き概論		○	△	未定	1.0
3 農家等研修	カンキツ栽培等の現地研修	◎	×	8~12月	40.0
II 繁殖と整枝剪定		◎	○		
1 カンキツの整枝・せん定		◎	○		
①ミカンのせん定	ミカンの整枝剪定	◎	○	4,3月	13.0
②ユズ・スダチのせん定	ユズ・スダチの整枝剪定	◎	○	4,3月	13.0
2 カンキツの繁殖		◎	○		
①カンキツの繁殖	繁殖方法	◎	○	4,8月	4.0
②カンキツの接木	接木方法	◎	○	4,8月	4.0
III 栽培管理		◎	○		
1 早期成園化技術		◎	○		
①早期成園化技術	計画密植、大苗移植による早期成園化技術	◎	○	4,6,3月	5.0
②定植・育苗・幼木管理	定植・育苗・幼木管理	◎	○	通年	5.0
2 栽培管理の基礎		◎	○		
①農業気象の基礎	気象災害の発生とその対策	◎	○	6~9月	4.0
②生産(着花)予測	切枝水挿し法等による着花予測技術	◎	○	1月	1.0
③隔年結果の防止対策	隔年結果防止対策、ミカンの交互結実法	◎	○	6,7月	4.0
④高糖度生産管理	高糖度ミカン生産技術	◎	○	4~11月	9.0
3 カンキツの栽培技術		◎	○		
①スダチの摘果	摘果摘葉方法	◎	○	7,8月	5.0
②ユズの摘果	摘果方法	◎	○	7月	5.0
③ミカンの摘果	摘果方法	◎	○	7,8月	8.0
④ユズのこはん症対策	ユズのこはん症対策	◎	○	10月	2.0
⑤カンキツの収穫	ミカン・ユズ・スダチの収穫	◎	○	9,11,12月	8.0
⑥スダチの貯蔵管理	スダチの予措と貯蔵管理	◎	○	9~2月	6.0
⑦ユズの貯蔵管理	ユズの予措と貯蔵管理	◎	○	11~2月	6.0
⑧ミカンの貯蔵管理	ミカンの予措と貯蔵管理	◎	○	12~2月	6.0
⑨選別、出荷	選果選別、出荷方法	◎	○	9~12月	6.0
⑩流通、販売	農産物の流通と販売	◎	×	9月	2.0
4 農業機械の基礎	省力的・効率的な機械の活用	◎	◎	4,10月	2.0
IV 植物保護と土壤管理		◎	○		
1 植物病虫害の防除	植物保護の解説	◎	○		
①植物病害の防除技術	植物の病害対策	◎	○	5~9月	5.0
②害虫の防除技術	植物の虫害対策	◎	○	5~9月	5.0
2 土壤肥料学		◎	○		
①肥培管理技術	土壤肥料の概論とカンキツの肥培管理技術	◎	○	6月	3.0
②生理障害と栄養診断	生理障害とその対策	◎	○	11月	3.0
③土壤分析と土壤改良	土壤分析と土壤改良技術	◎	○	1月	3.0
3 雑草管理	雑草の種類と管理方法	◎	○	4~9月	6.0
4 鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止対策の実習	◎	○	10月	2.0
				日数計	203.0

注1 中核:中核的人材育成コース、特定:特定技術力向上コース。◎:必須、○:選択、×:選択不可、△:アグリビジネススクールにお申し込みください。

注2 研修の時期、日数は変更することがあります。後日送付するスケジュール表をご確認ください。